

ДОГОВОР О СОДЕЙСТВИИ ПРИ ОРГАНИЗАЦИИ ПИТАНИЯ

г. Череповец

09 января 2025 г.

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 46» (МАДОУ «Детский сад № 46»), именуемое в дальнейшем «Детский сад», в лице заведующего Поступинской Наталии Евгеньевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное автономное учреждение «Центр социального питания» (МАУ «ЦСП»), именуемое в дальнейшем «Центр», в лице директора Шакиной Светланы Валентиновны, действующего на основании Устава, с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем.

1. Предмет договора

1.1. **Центр** обязуется оказать содействие при организации питания и обеспечить горячим, здоровым питанием обучающихся и работников Детского сада, а Детский сад обязуется создать необходимые условия для работы Центра и организовать питание.

Содействие Центра при организации питания заключается в том числе в закупке, хранении, расфасовке, доставке продуктов питания, полуфабрикатов высокой степени готовности, мучных кондитерских и булочных изделий, осуществлении деятельности по производству кулинарной продукции, мучных кондитерских и булочных изделий и их реализации, приготовлении пищи и обслуживании обучающихся и работников Детского сада, а также в пропаганде принципов здорового и полноценного питания.

Создание Детским садом необходимых условий для работы Центра и организация питания заключается в предоставлении Центру необходимого имущества, находящегося в оперативном управлении Детского сада, в безвозмездное пользование Центра, осуществлении контроля за качеством предоставляемых Центром услуг.

Имущество передается в соответствии с договором безвозмездного пользования по акту приема-передачи с указанием соответствующих характеристик, технического состояния, цена за единицу оборудования и балансовой стоимости оборудования на момент передачи. Передача имущества в безвозмездное пользование не влечет передачу права собственности на него.

1.2. Срок оказания услуг: с 09.01.2025 г. по 31.12.2025 г.

1.3. Услуги оказываются по адресам: Вологодская область, город Череповец, пр-т Шекснинский, д.9, Вологодская область, город Череповец, ул. Батюшкова, д.10А

2. Права и обязанности сторон

2.1. Детский сад обязуется:

2.1.1. Передать в безвозмездное пользование Центра находящееся в оперативном управлении Детского сада технологическое и иное оборудование, а также производственные помещения, необходимые для организации питания, по договору безвозмездного пользования муниципальным имуществом в надлежащем состоянии, пригодном для его использования в целях, предусмотренных настоящим договором.

2.1.2. Организовать обеспечение помещений Детского сада, необходимых для организации питания, услугами отопления, водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, вывоза ТБО. Оплата указанных коммунальных услуг осуществляется Детским садом. При наличии в образовательном учреждении грузоподъемного оборудования, освидетельствование, техническое обслуживание и ремонт производит образовательное учреждение.

2.1.3. Обеспечить своевременную дератизацию и дезинсекцию помещений Детского сада, необходимых для организации питания. Оплата указанных услуг осуществляется Детским садом.

2.1.4. Обеспечить беспрепятственный проезд машины с продуктами на территорию детского сада. При необходимости очищать подъездные пути от снега и наледи.

2.1.5. Осуществлять контроль за качеством предоставляемых Центром услуг на основании требований законодательства РФ, в том числе положений Федерального закона РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 года № 32. В случае выявления несоответствия качества предоставляемых услуг требованиям законодательства РФ Детский сад незамедлительно оформляет акт с указанием выявленных недостатков и устанавливает срок для их устранения.

2.1.6. Осуществлять приемку оказываемых Центром услуг на основании требований Санитарно-эпидемиологических правил и нормативов "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения" утвержденных Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27.10.2020 года № 32.

2.1.7. Своевременно сообщать информацию об уволившихся работниках Детского сада, питающихся по договору возмездного оказания услуг (ФИО, должность, дата увольнения) не позднее одного дня со дня подписания приказа об увольнении.

Информацию предоставлять на электронную почту: tolmacheva.ap@cherepovetscity.ru

2.1.8. Осуществлять контроль в части своевременной оплаты работником Детского сада принятой услуги по организации питания.

2.2. Детский сад вправе:

2.2.1. Требовать от Центра соблюдения установленных требований законодательства РФ в области организации питания.

2.2.2. Осуществлять контроль за соблюдением Центром технологии обработки и приготовления блюд.

2.3. Центр обязан:

2.3.1. Оказывать услуги по качеству и безопасности, соответствующие требованиям

- ФЗ от 02.01.2000г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;
- ФЗ от 30.03.1999г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- ФЗ от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации";
- ФЗ от 27.12.2002 № 184-ФЗ «О техническом регулировании»;
- Постановление Правительства от 15.08.1997 № 1036 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения";
- СанПиН 1.1.1058-01 «Организация и проведение производственного контроля за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемических (профилактических) мероприятий»;
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов»;
- ГОСТ 30390-2013. Межгосударственный стандарт. «Услуги общественного питания. Продукция общественного питания, реализуемая населению. Общие технические условия»;
- ГОСТ 30524-2013. Межгосударственный стандарт. «Услуги общественного питания. Требования к персоналу»;
- ГОСТ 31984-2012. Межгосударственный стандарт. «Услуги общественного питания. Общие требования»;
- Технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции», принятым решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. № 880 (далее - технический регламент о безопасности пищевой продукции);

- Технического регламента Таможенного союза на соковую продукцию из фруктов и овощей, принятым решением Комиссии Таможенного союза от 9 декабря 2011 г. №882 (далее - технический регламент на соковую продукцию из фруктов и овощей);

- Технического регламента Таможенного союза на масложировую продукцию, принятым Решением Комиссии Таможенного союза от 23 сентября 2011 г. № 883 (далее - технический регламент на масложировую продукцию);

- Технического регламента Таможенного союза «О безопасности пищевой продукции» от 09.12.2011 года (с изменениями от 8 августа 2019 г) и другим обязательным требованиям, предусмотренным законодательством РФ к организации питания.

2.3.2. Закупать продукты питания у товаропроизводителей и сельхозтоваропроизводителей Вологодской области при их наличии на территории Вологодской области.

2.3.3. Осуществлять систематический производственный контроль, включая лабораторно-инструментальный контроль, проводимый в аккредитованных испытательных лабораториях, в том числе:

- за качеством и безопасностью сырья и готовой продукции;

- за соблюдением санитарных правил и выполнением санитарно-противоэпидемиологических (профилактических) мероприятий при реализации (раздаче) пищевых продуктов, готовых блюд и кулинарных изделий;

- за соответствием продукции требованиям нормативной и технической документации по организации питания.

2.3.4. Нести ответственность за качество питания (в том числе по вопросам соблюдения правил приемки поступающих полуфабрикатов и сырья, требований кулинарной обработки пищевых продуктов, а также условий и сроков хранения и реализации скоропортящихся продуктов, соблюдения технологии обработки пищевых продуктов и гигиенических правил, осуществление производства готовых блюд в соответствии с технологическими нормами). Подтверждением качества пищевой продукции являются внесенные в сопроводительные документы сведения о подтверждении соответствия продукции установленным требованиям, в том числе регистрационный номер декларации о соответствии, срок ее действия, наименование изготовителя или поставщика (продавца), принявшего декларацию, и органа, ее зарегистрировавшего, либо копии указанных документов, заверенных печатью держателя подлинника.

Документация, удостоверяющая качество и безопасность продукции, маркировочные ярлыки (или их копии) должны сохраняться до окончания реализации продукции

2.3.5. Проводить ежедневный бракераж готовой пищи с участием представителя Детского сада в соответствии с действующими нормативами.

2.3.6. Ежедневно вести необходимую документацию, предусмотренную нормативными документами в области организации питания (бракеражные журналы пищевых продуктов, продовольственного сырья и готовой кулинарной продукции, журнал учета температурного режима и холодильного оборудования, журнал медицинских осмотров работников, ежедневные отчеты и др.).

2.3.7. Составлять Ежедневное меню, содержащее сведения о наименованиях продукции питания и выходе готовых блюд в соответствии с действующими требованиями санитарных норм и правил. Меню (прейскурант) отпускаемой продукции должен быть вывешен в местах ее реализации.

2.3.8. Обеспечивать реализацию настоящего договора собственными силами и средствами. Привлечение третьих лиц для исполнения Центром обязанностей, предусмотренных настоящим договором, не допускается.

2.3.9. Осуществлять оказание услуг сотрудниками, имеющими соответствующую профессиональную квалификацию, прошедших медицинский осмотр, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию. Уровень профессиональной подготовки и квалификации производственного персонала должен соответствовать требованиям ГОСТ 30524-20213 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу».

По требованию заказчика Исполнитель предъявляет документы, подтверждающие квалификационный состав персонала.

2.3.10. Содержать помещения, оборудование, инвентарь, посуду, тару в соответствии

с санитарно-эпидемиологическими требованиями, предъявляемыми к организациям общественного питания. Обеспечить эксплуатацию предоставляемых Детским садом помещений, сетей с соблюдением установленных правил и требований.

По окончании срока действия договора сдать Детскому саду переданное в безвозмездное пользование имущество в надлежащем состоянии.

2.3.11. Выполнять правила техники безопасности и пожарной безопасности.

2.3.12. Своими силами и за свой счет осуществлять утилизацию и уничтожение отходов, полученных при переработке пищевого и непищевого сырья животного происхождения в соответствии с требованиями действующего законодательства РФ.

2.3.13. Предоставлять услуги с помощью работников, имеющих соответствующую профессиональную квалификацию, прошедших медицинский осмотр, профессиональную гигиеническую подготовку и аттестацию. Уровень профессиональной подготовки и квалификации производственного персонала должен соответствовать требованиям ГОСТ 30524-2013 «Услуги общественного питания. Требования к персоналу».

2.3.14. Предоставлять Детскому саду возможность проверить ход и качество оказываемых услуг в любое время в течение действия.

2.3.15. Оказывать услуги в соответствии с требованиями статьи 351.1. ТК РФ (Ограничения на занятие трудовой деятельностью в сфере образования, воспитания, развития несовершеннолетних, организации их отдыха и оздоровления, медицинского обеспечения, социальной защиты и социального обслуживания, в сфере детско-юношеского спорта, культуры и искусства с участием несовершеннолетних).

2.4. Центр вправе:

2.4.1. Требовать от Детского сада своевременного (ежедневного) предоставления заявки с указанием фактического количества обучающихся, которым предоставляется льготное питание (за 30 минут до начала питания).

2.4.2. Требовать от Детского сада своевременно сообщать информацию об уволившихся работниках, питающихся по договору возмездного оказания услуг по организации питания (ФИО, должность, дата увольнения) не позднее одного дня со дня подписания приказа об увольнении.

Информацию предоставить на эл. почту: tolmacheva.ap@cherepovetscity.ru

3. Ответственность сторон

3.1. Центр несет ответственность перед Детским садом за предоставление услуг питания всему контингенту обучающихся и работников Детского сада, качество оказанных услуг, соблюдение норм и правил, регламентирующих деятельность предприятий общественного питания, сохранность и целевое использование имущества.

3.2. Стороны несут иную ответственность, не оговоренную в настоящем договоре, но предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации.

4. Обстоятельства непреодолимой силы

4.1. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по настоящему договору, если докажут, что неисполнение явилось следствием действия обстоятельств непреодолимой силы. В этом случае срок выполнения обязательств продлевается на время действия указанных обстоятельств.

4.2. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения обязательств, обязана не позднее 10 дней с момента наступления обстоятельств непреодолимой силы, в письменной форме уведомить другую сторону с указанием предполагаемого срока прекращения указанных обстоятельств.

5. Порядок разрешения споров

5.1. Все споры и разногласия стороны будут стремиться урегулировать путем переговоров, а если такое урегулирование становится невозможным, то спор подлежит разрешению в Арбитражном суде Вологодской области.

6. Расторжение договора

6.1. Расторжение настоящего договора допускается исключительно по соглашению сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным гражданским законодательством Российской Федерации.

6.2. В случае расторжения настоящего договора по соглашению сторон договор прекращает свое действие со дня, когда стороны достигли соглашения о расторжении заключенного между ними договора.

6.3. Последствия расторжения настоящего договора определяются взаимным соглашением его сторон или судом по требованию любой из сторон договора.

7. Срок действия договора

7.1. Настоящий договор вступает в силу с 09.01.2025 г. и действует по 31.12.2025 г.

7.2. Истечение срока настоящего договора не влечет за собой прекращение прав и обязанностей сторон по нему.

8. Прочие условия

8.1. Изменение условий настоящего договора осуществляется по письменному соглашению сторон путем заключения дополнительного соглашения, являющегося неотъемлемой частью настоящего договора, в случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

8.2. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой из сторон.

9. Юридические адреса сторон

«Детский сад»

МАДОУ «Детский сад № 46»

Юридический и почтовый адрес: 162609,
Вологодская область, г. Череповец, пр-т
Шекснинский, д.9

Фактические адреса: Вологодская область,
город Череповец, пр-т Шекснинский, д.9,
Вологодская область, город Череповец, ул.
Батюшкова, д.10А

ИНН 3528076317

КПП 352801001

Банк: Отделение Вологда банка России//
УФК по Вологодской области г. Вологда
БИК 011909101

Казначейский счет: 03234643197300003000

Единый казначейский счет:

40102810445370000022

Тел. 44-80-18, 31-10-99

Заведующий
МП

Н.Е. Поступинская

«Центр»

МАУ «ЦСП»

162602, Вологодская область,
г. Череповец, ул. Сталеваров, д. 24А
ИНН 3528191101, КПП 352801001

Банк: Отделение Вологда банка России//
УФК по Вологодской области г. Вологда
БИК 011909101

Казначейский счет: 03234643197300003000

Единый казначейский счет:

40102810445370000022,

л/с 805.50.005.4

Тел. 50-79-08

Директор
МП

С.В. Шакина

